



10.4.2025

Kevan Suomi.fi-valtuudet – lue tarkemmat ohjeet <https://www.keva.fi/tyonantajalle/verkkopalvelu/>

Asia-kategoria	Valtuuskoodin nimi	Valtuuskoodin toimivallan kuvaus	Lisäkuvaus	Asiointivaltuuden tarkenne
			Valtuudet Avaintiedot ja eläketilastot -osio	
Työnantajan palvelut	Eläkevakuuttajan palveluihin rekisteröityminen	Tällä valtuudella valtuutettu voi valtuuttajan puolesta ottaa käyttöön eläkevakuuttajan digitaalisia palveluja ja hyväksyä sopimusehdot.	Tämä valtuus on tarkoitettu henkilölle, joka voi nimenkirjotusoikeudellisen henkilön sijasta hyväksyä Avaintiedot-palvelun käyttöehdot sekä lisätä oman organisaationsa verrokkeihin. Tällä valtuudella voi lisäksi - ottaa Avaintiedot-palvelun organisaatiossa käyttöön - lisätä organisaationsa verrokiksi - lisätä organisaationsa tietoja palveluun - tarkastella työkyvyttömyyskustannustietoja - tarkastella kuntoutus- ja eläketilastoja - toteuttaa henkilöstökyselyitä - antaa tietotoimitusluvan Palkeille tai Kirkon työmarkkina-laitoksella.	Asiointivaltuus voidaan rajata työnantajakohteisesti, kun on usea työnantaja, joilla on sama y-tunnus. Tarkenne: 99+työnantajantunnus Vain oman organisaation henkilöille.
Työnantajan palvelut	Työkyvyttömyys-tilastojen käyttö	Tällä valtuudella valtuutettu voi valtuuttajan puolesta katsella ja vertailla henkilöstön työkyvyttömyystilastoja ja ylläpitää työkyvyttömyyteen liittyviä tietoja.	Tämä valtuutus on tarkoitettu henkilölle, joka katselee, vertailee tai lataa oman organisaationsa tietoja Avaintiedot-palvelussa. Tällä valtuudella voi - lisätä organisaationsa tietoja palveluun - tarkastella avaintietoja ja eläketilastoja - toteuttaa henkilöstökyselyjä - antaa tietotoimitusluvan Palkeille tai Kirkon työmarkkina-laitokselle	Asiointivaltuus voidaan rajata työnantajakohteisesti, kun on usea työnantaja, joilla on sama y-tunnus. Tarkenne: 99+työnantajantunnus

10.4.2025

Asia-kategoria	Valtuuskoodin nimi	Valtuuskoodin toimivallan kuvaus	Lisäkuvaus	Asiointivaltuuden tarkenne
			Valtuudet Eläkemaksut-osioon; yksi kullekin käyttäjälle	
Työnantajan palvelut	Eläkemaksutietojen katselu	Tällä valtuudella valtuutettu voi valtuuttajan puolesta katsella henkilöstön kaikkia eläkemaksutietoja.	Tämä valtuutus on tarkoitettu kirjanpitäjille ja talousjohdolle. Tällä valtuudella näkee laajimmin kaikki tietosuojaan kannalta arkaluontoisimmat tiedot. Sisältää kaikki alemmat valtuudet Eläkemaksut-osioon. Tällä valtuudella valtuutettu voi - katsella palkkaperusteisen eläkemaksun prosentit sekä työkyvyttömyyseläkemaksuprosenttiin vaikuttaneet tiedot - katsella palkkaperusteisen maksun laskutetut ansiot henkilötasolla - katsella eläkemenooperusteisen maksun tiedot henkilötasolla - varhaiseläkemenooperusteisen maksun tiedot henkilötasolla - katsella tasausmaksun tietoja.	Asiointivaltuus voidaan rajata työnantajakohtaisesti, kun on usea työnantaja, joilla on sama y-tunnus. Tarkenne: 99+työnantajantunnus
Työnantajan palvelut	Työkyvyttömyyteen perustuvien eläkemaksutietojen katselu	Tällä valtuudella valtuutettu voi valtuuttajan puolesta katsella henkilöstön työkyvyttömyyteen perustuvia eläkemaksutietoja.	Tämä valtuutus on tarkoitettu henkilöstöjohdolle ja työkyrkoordinaattorille. - katsella palkkaperusteisen eläkemaksun prosentit sekä työkyvyttömyyseläkemaksuprosenttiin vaikuttaneet tiedot - katsella eläkemenooperusteisen maksun tietoja henkilötasolla - katsella varhaiseläkemenooperusteisen maksun tietoja henkilötasolla - katsella tasausmaksun tietoja	Asiointivaltuus voidaan rajata työnantajakohtaisesti, kun on usea työnantaja, joilla on sama y-tunnus. Tarkenne: 99+työnantajantunnus



10.4.2025

Työnantajan palvelut	Ansioihin perustuvien eläkemaksutietojen katselu	Tällä valtuudella valtuutettu voi valtuuttajan puolesta katsella henkilöstön ansioihin perustuvia eläkemaksutietoja.	Tämä valtuutus on tarkoitettu palkanlaskijoille . Tällä valtuudella valtuutettu voi - katsella palkkaperusteisen eläkemaksun prosentit, ei työkyvyttömyyseläkemaksuprosenttiin vaikuttaneita tietoja - katsella palkkaperusteisen maksun laskutetut ansiot henkilötasolla - katsella eläkemenooperusteisen maksun yleisiä tietoja - katsella varhaiseläkemenooperusteisen maksun yleisiä tietoja. - katsella tasausmaksun tietoja.	Asiointivaltuus voidaan rajata maksupistekohtaisesti Tarkenne: 20-etuliite + ta-tunnus + maksupisteen tunnus + M (kunta) 25-etuliite + ta-tunnus + maksupisteen tunnus + M (kirkko) 30-etuliite + ta-tunnus + maksupisteen tunnus + M (valtio) TAI Voidaan rajata työnantaja-kohtaisesti, kun on usea työnantaja, joilla on sama y-tunnus. Tarkenne: 99+työnantajantunnus
Työnantajan palvelut	Laskunsaajan eläkemaksutietojen katselu	Tällä valtuudella valtuutettu voi katsella valtuuttajan määrittelemän henkilöstöryhmän yleisiä eläkemaksutietoja ja laskutettuja ansiotietoja.	Tämä valtuus on tarkoitettu maksupisteen hoitajalle . Tällä valtuudella valtuutettu voi - katsella palkkaperusteisen eläkemaksun prosentit, ei työkyvyttömyyseläkemaksuprosenttiin vaikuttaneita tietoja - katsella palkkaperusteisen maksun laskutettuja ansioita henkilötasolla vain oman maksupisteen osalta.	Asiointivaltuus voidaan rajata maksupistekohtaisesti. Tarkenne: 20-etuliite + ta-tunnus + maksupisteen tunnus + M (kunta) 25-etuliite + ta-tunnus + maksupisteen tunnus + M (kirkko) 30-etuliite + ta-tunnus + maksupisteen tunnus + M (valtio) TAI Voidaan rajata työnantaja-kohtaisesti, kun on usea työnantaja, joilla on sama y-tunnus. Tarkenne: 99+työnantajantunnus

10.4.2025

Asia-kategoria	Valtuuskoodin nimi	Valtuuskoodin toimivaltan kuvaus	Lisäkuvaus	Asiointivaltuuden tarkenne
			Valtuus Tilannetiedot-osioon	
Työnantajan palvelut	Työkykyjohtamiseen liittyvien tietojen katselu	Tällä valtuudella valtuutettu voi valtuuttajan puolesta katsella työkyvyttömyysriskiin ja yhteistyöhön liittyviä tietoja.	Tämä valtuutus on tarkoitettu henkilöstöjohdolle ja työkykykoordinaattorille . Tällä valtuudella voi katsoa - työkyvyttömyyseläkemaksuun ja eläköitymiseen liittyviä tietoja - valtuuttajan käytössä olevien työkykyjohtamisen palveluiden tietoja - yhteistyöhön liittyvien tapaamisten tietoja.	Vain oman organisaation käyttöön. Valtion organisaatiot voivat rajata valtuuden, kun usealla organisaatiolla on sama y-tunnus. Tarkenne: 99+työnantajantunnus
			Valtuus Kyselyt-osioon	
Työnantajan palvelut	Työkykyyn liittyvien kyselyiden hallinnointi	Tällä valtuudella valtuutettu voi valtuuttajan puolesta hallinnoida työkykyyn liittyviä kyselyitä ja tarkastella niiden tuloksia.	Tämä valtuus on tarkoitettu HR-henkilöille , jotka tekevät henkilöstökyselyjä. Tällä valtuudella voi - tehdä kyselyitä omassa organisaatiossa.	Asiointivaltuus voidaan rajata työnantajakohtaisesti, kun on usea työnantaja, joilla on sama y-tunnus. Tarkenne: 99+työnantajantunnus
			Valtuus Ansaintatietojen korjaus -osioon	
Työnantajan palvelut	Palvelussuhde- ja ansiotietojen ylläpito	Tällä valtuudella valtuutettu voi valtuuttajan puolesta katsella ja ylläpitää henkilöstön palvelussuhde- ja ansiotietoja.	Tämä on tarkoitettu palkanlaskijoille . Tällä valtuudella voi - voi tehdä korjauksia vuosien 2005 – 2018 ansaintatietoihin - voi vastaanottaa ansioihin ja palvelussuhteisiin liittyviä lisätietopyyntöjä Viestit-osiossa.	Asiointivaltuus voidaan rajata aliohjaajaorganisaatiokohtaisesti. Tarkenne: 20-etuliite + ta-tunnus + aliohjaajaorganisaatitunnus (kunta) 25-etuliite + ta-tunnus + aliohjaajaorganisaatitunnus (kirkko) 30-etuliite + ta-tunnus + aliohjaajaorganisaatitunnus (valtio)

10.4.2025

				TAI Asiointivaltuus voidaan rajata työnantajakohteisesti, kun on usea työnantaja, joilla on sama y-tunnus. Tarkenne: 99+työnantajantunnus
Asia-kategoria	Valtuuskoodin nimi	Valtuuskoodin toimivaltan kuvaus	Lisäkuvaus	Asiointivaltuuden tarkenne
			Valtuus työnantajatietojen ylläpitoon	
Työnantajan palvelut	Työnantajatietojen ylläpito	Tällä valtuudella valtuutettu voi valtuuttajan puolesta ylläpitää työnantajan ja yhteyshenkilöiden yhteystietoja.	Tämä valtuutus on tarkoitettu henkilölle, joka ylläpitää oman organisaationsa yhteystietoja . Tällä valtuudella voi - ylläpitää oman organisaation yhteystietoja - voi ylläpitää oman organisaation yhteyshenkilöiden yhteystietoja ja tehtäviä.	Asiointivaltuus voidaan rajata työnantajakohteisesti, kun on usea työnantaja, joilla on sama y-tunnus. Tarkenne: 99+työnantajantunnus
			Valtuudet Viestit-osioon	
Työnantajan palvelut	Palvelussuhde- ja ansiotietojen ylläpito	Tällä valtuudella valtuutettu voi valtuuttajan puolesta katsella ja ylläpitää henkilöstön palvelussuhde- ja ansiotietoja.	Tämä valtuus on tarkoitettu palkanlaskijalle Tällä valtuudella voi työnantajan viestipalvelussa - lukea lisätietopyyntöjä ja ilmoittaa tietoja, jotka liittyvät eläkkeelle jäävään työntekijään.	Asiointivaltuus voidaan rajata aliorganisaatiokohtaisesti kts. yllä TAI työnantajakohteisesti, kun on usea työnantaja, joilla on sama y-tunnus. Tarkenne:

10.4.2025

			<i>Huom. Tieto uudesta viestistä ns. heräteviesti lähetetään sähköpostiosoitteeseen, joka on liitetty yhteyshenkilön rooliin: Ilmoitusliikenteen hoitaja</i>	99+työntajatunnus
Työnantajan palvelut	Työkyvyttömyyseläkeratkaisutiedon vastaanotto	Tällä valtuudella valtuutettu voi valtuuttajan puolesta vastaanottaa tiedot työntekijöille myönnetystä työkyvyttömyys-, osatyökyvyttömyys- ja työuraeläkkeistä.	Tämä valtuus on tarkoitettu työnantajakirjeen saajalle . Tällä valtuudella voi työnantajan viestipalvelussa - lukea tiedon työntekijälle myönnetystä työkyvyttömyys-, osatyökyvyttömyys- ja työuraeläkkeestä. <i>Huom. Tieto uudesta viestistä ns. heräteviesti lähetetään sähköpostiosoitteeseen, joka on liitetty yhteyshenkilön rooliin: Työnantajakirjeen saaja</i>	Asiointivaltuus voidaan rajata aliorganisaatiokohtaisesti kts. yllä tai työnantajakohtaisesti, kun on usea työntaja, joilla on sama y-tunnus. Tarkenne: 99+työntajatunnus
Työnantajan palvelut	Kuntoutusasioiden käsittely	Tällä valtuudella valtuutettu voi valtuuttajan puolesta käsitellä henkilöstön kuntoutukseen liittyviä asiakirjoja.	Tämä valtuutus on tarkoitettu kuntoutuksen yhteyshenkilölle . Tällä valtuudella voi työnantajan viestipalvelussa - voi käsitellä henkilöstön kuntoutukseen liittyviä asiakirjoja. <i>Huom. Tieto uudesta viestistä ns. heräteviesti lähetetään sähköpostiosoitteeseen, joka on liitetty yhteyshenkilön rooliin: Kuntoutuksen yhteyshenkilö</i>	Voidaan rajata työnantaja-kohtaisesti, kun on usea työntaja, joilla on sama y-tunnus. Tarkenne: 99+työntajatunnus
Työnantajan palvelut	Kuntoutuksen ja työkyvyttömyyseläkkeen tietopyyntöjen käsittely	Tällä valtuudella valtuutettu voi valtuuttajan puolesta vastaanottaa työntekijän kuntoutukseen ja työkyvyttömyyseläkkeeseen liittyviä tietopyyntöjä ja vastata niihin.	Tämä valtuutus on tarkoitettu kuntoutuksen yhteyshenkilölle tai työkyvyttömyyseläkeasioiden yhteyshenkilölle . Tällä valtuudella voi - voi käsitellä työntekijän kuntoutukseen ja työkyvyttömyyseläkkeeseen liittyviä pyyntöjä työnantajan viestipalvelussa	Voidaan rajata työnantaja-kohtaisesti, kun on usea työntaja, joilla on sama y-tunnus. Tarkenne: 99+työntajatunnus

10.4.2025

			<i>Huom. Tieto uudesta viestistä ns. heräteviesti lähetetään sähköpostiosoitteeseen, joka on liitetty yhteyshenkilön rooliin: Kuntoutuksen yhteyshenkilö ja/tai Työkyvyttömyyseläkeasioiden yhteyshenkilö.</i>	
Työnantajan palvelut	Sotilaseläkkeiden hoitaminen	Tällä valtuudella valtuutettu voi valtuuttajan puolesta hoitaa sotilaseläkkeisiin liittyviä asioita, kuten tilata eläkekälistoja ja tehdä yksittäisen henkilön eläkeoikeuteen liittyviä tiedusteluja.	Tämä valtuus on tarkoitettu vain Puolustusvoimien ja Rajavartiolaitoksen käyttöön. Tällä valtuudella voi hoitaa kaikki sotilaseläkeasiat Viestitösimien kautta aiheesta Sotilaseläkeasiat.	

Kaikilla oman organisaation valtuuksilla voi tilata oppimisympäristön oikeuksia ja työkykypolkuja-oppimispelin tunnuksia. Lisäksi hakea ja palauttaa työelämän kehittämisrahan hankesuunnitelmia ja raportteja (kunta- ja kirkkotyönantajat).

Suomi.fi-valtuudet työnantajan verkkopalveluun työtehtävän mukaan - suuntaa antava suositus

Kevan Suomi.fi-valtuudet myönnetään sen mukaan mihin palveluun henkilön työtehtäviensä takia tarvitsee käyttövaltuudet
– Avaintiedot, Eläkemaksut, Tilannetiedot, Kyselyt, Ansaintatietojen korjaus ja Viestit.

Työtehtävä	Suomi.fi-valtuus – mihin valtuuttaa työnantajan verkkopalvelussa (lue tarkemmin valtuuksien lisäkuvauksesta)
Taloussuunnittelu, ylin johtaminen	Eläkemaksutietojen katselu – Eläkemaksut; kaikki tiedot Työkyvyttömyystilastojen käyttö – Avaintiedot ja eläketilastot; oman organisaation tiedot, tietojen lataaminen ja Kyselyt TAI Eläkevakuuttajan palveluihin rekisteröityminen - jos Avaintiedot-palvelun käyttöehtoja ei ole vielä hyväksytty, Avaintiedot ja eläketilastot; oman organisaation tiedot, tietojen lataaminen ja Kyselyt

10.4.2025

Kirjanpito	Eläkemaksutietojen katselu – Eläkemaksut; kaikki tiedot Työkyvyttömyystilastojen käyttö – Avaintiedot ja eläketilastot; oman organisaation tiedot, tietojen lataaminen ja Kyselyt
Henkilöstöjohtaminen, Työkykyasiat	Työkyvyttömyyteen perustuvien eläkemaksutietojen katselu – Eläkemaksut; työkyvyttömyyteen perustuvat maksut Työkyvyttömyystilastojen käyttö – Avaintiedot ja eläketilastot; oman organisaation tiedot, tietojen lataaminen ja Kyselyt Työkykyjohtamiseen liittyvien tietojen katselu – Tilannetiedot Työkykyyn liittyvien kyselyiden hallinnointi - Kyselyt
HR	Työkyvyttömyystilastojen käyttö – Avaintiedot ja eläketilastot; oman organisaation tiedot, tietojen lataaminen ja Kyselyt Työkykyyn liittyvien kyselyiden hallinnointi - Kyselyt
Palkanlaskenta	Ansioihin perustuvien eläkemaksutietojen katselu – Eläkemaksut; ansioihin perustuvat maksut Palvelussuhde- ja ansiotietojen ylläpito – Ansaintatietojen korjaus vuosilta 2005 – 2018 sekä ilmoitusliikenteen Viestit
Kuntoutuksen yhteyshenkilö	Työkyvyttömyystilastojen käyttö - Avaintiedot ja eläketilastot; oman organisaation tiedot, tietojen lataaminen ja Kyselyt Kuntoutusasioiden käsittely - Viestit Kuntoutuksen ja työkyvyttömyyseläkkeen tietopyyntöjen käsittely – Viestit
Työkyvyttömyys eläkeasioiden yhteyshenkilö	Työkyvyttömyystilastojen käyttö – Avaintiedot-palvelu; oman organisaation tiedot, kyselyt ja tietojen lataaminen Kuntoutuksen ja työkyvyttömyyseläkkeen tietopyyntöjen käsittely – Viestit
Työnantajakirjeen saaja	Työkyvyttömyyseläkeratkaisutiedon vastaanotto - Viestit
Työnantajatietojen ylläpitäjä	Työnantajatietojen ylläpito - Oman organisaation yhteystietojen sekä yhteyshenkilöiden yhteystietojen ja roolien ylläpito
Ulkoinen toimija mm. perhehoito- yritys	Palvelussuhde- ja ansiotietojen ylläpito + aliorganisaatiotarkenne - Viestit Laskunsaajan eläkemaksutietojen katselu + maksupistetarkenne – Eläkemaksut; tiedot maksupisteen osalta